BEGRAAFPLAATSREGLEMENT
NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

Het bestuur van de Stichting Nationale Veteranenbegraafplaats Loenen heeft, gelet op artikel 37 van de Wet op de lijkbezorging, op 22 februari 2022 het volgende vastgesteld:

Reglement voor het beheer en het gebruik van de **NATIONALE VETERANEN BEGRAAFPLAATS LOENEN**

Inhoud

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN 3

HOOFDSTUK 2 DE BEGRAAFPLAATS 5

HOOFDSTUK 3 OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS 6

HOOFDSTUK 4 VEREISTEN VOOR BEGRAVEN, BIJZETTING OF VERSTROOIING 8

HOOFDSTUK 5 INDELING EN UITGIFTE VAN DE GRAVEN 10

HOOFDSTUK 6 GRAFBEDEKKINGEN EN GEDENKTEKENS 13

HOOFDSTUK 7 RUIMING VAN GRAVEN 14

HOOFDSTUK 8 INRICHTING REGISTER 15

HOOFDSTUK 9 TARIEVEN 16

HOOFDSTUK 10 SLOTBEPALINGEN 17

BIJLAGE 1 VOORSCHRIFTEN VOOR GEDENKTEKENS (art 21) 18

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Dit reglement verstaat onder:

1. **bestuur:** het bestuur van de Stichting Nationale Veteranenbegraafplaats Loenen (afgekort: NVBL), de exploitant van de begraafplaats;

2. **begraafplaats**: de Nationale Veteranenbegraafplaats Loenen, niet zijnde het Nationale Ereveld Loenen, gelegen aan de Groenendaalseweg 68 te (7371 EZ) Loenen;

3. **begraafplaatscoördinator:** de persoon of rechtspersoon die door het bestuur met het beheer en de dagelijkse leiding van de begraafplaats (niet zijnde het Nationale Ereveld Loenen) is belast, bevoegd is namens het bestuur opdrachten dienaangaande te verlenen en bevoegd is de in dit reglement bedoelde grafrechten, vergunningen af te geven en uitvaarten te faciliteren;

4. **locatiebeheerder gebouw**; De persoon of rechtspersoon die door de Oorlogsgravenstichting met het beheer is belast van het multifunctioneel herdenkings- en educatiecentrum. Deze beheerder coördineert samen met de begraafplaatscoördinator de planning van bezoeken aan tentoonstelling, evenementen en uitvaarten;

5. **administratie van de begraafplaats:** de persoon of rechtspersoon (begraafplaatscoördinator) die is belast met de planning van de uitvaarten, en het bijhouden van het register;

6. **graf:** een particulier (urnen) graf, bij het bestuur in beheer waarin aan een natuurlijk of rechtspersoon een gebruiksrecht is verleend tot het doen begraven en begraven houden van overledenen en het bijzetten van asbussen;

7. **asbus:** een gesloten bus ter berging van as van een overledene;

8. **strooiveld:** een plaats op de begraafplaats waarop permanent as wordt verstrooid;

9. **gedenkteken:** grafsteen of gedenkplaat (bij het strooiveld) voor het aanbrengen van opschriften of figuren;

10. **gedenkplaquette**: duurzame voorziening bij het strooiveld, in beheer bij het bestuur, waar ter herinnering aan de overledene, een gedenkplaat kan worden aangebracht;

11. **grafbedekking:** Door bestuur vastgesteld gedenkteken en/of grafbeplanting op een graf;

12. **rechthebbende:** natuurlijke of rechtspersoon, aan wie een gebruiksrecht op een graf is verleend;

13. **grafrecht:** het recht van gebruik van een ruimte in een graf;

14. **grafakte:** de overeenkomst waarin overeenkomstig de bepalingen van dit reglement door of namens het bestuur een grafrecht wordt verleend;

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

15. **ruimen:** het leegmaken van een graf, waarbij de resten van een overledene opnieuw op de begraafplaats ter aarde worden besteld in een verzamelgraf. Ruimen kan alleen plaatsvinden als de grafrechten van het graf zijn vervallen;

16. **samenvoegen:** het verzamelen van resten in een verzamelgraf om ruimte te maken voor het begraven van nieuwe overledenen;

17. **veteraan:** de veteraan als bedoeld in artikel 1 van de Veteranenwet (Stb. 2014, 221);

18. **levenspartner;** is de partner van de veteraan, waarbij is vastgesteld dat zij/hij de partner is van de veteraan op basis van een formeel partnerschap zoals het huwelijk en/of het geregistreerde partnerschap. Indien er geen sprake is van een formeel partnerschap kan de veteraan een gemotiveerd verzoek tot gezamenlijke begraving indienen bij het bestuur.

19. **Reserveren**; Het recht van een veteraan om een grafrecht voor een periode van tenminste 20 jaar het recht te reserveren, zodat hij/zij op de Veteranenbegraafplaats in een (urnen)graf bijgezet of begraven kan worden.

Artikel 2 Thema begraafplaats

De begraafplaats is bestemd voor veteranen en hun levenspartner.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 2 DE BEGRAAFPLAATS

Artikel 3 Beheer

Het beheer van de begraafplaats berust bij het bestuur.

Onder toezicht van het bestuur worden een of meer daartoe door haar aangewezen (rechts) personen belast met:
1. het beheer van de begraafplaats;
2. de administratie van de begraafplaats;
3. het onderhoud van de begraafplaats en van de afzonderlijke graven;
4. het delven of openen en sluiten van de graven.

Artikel 4 Administratie

De administratie van de begraafplaats bevat een register van alle op de begraafplaats begraven overledenen, van bijgezette asbussen en verstrooiingen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven, onderscheidenlijk bijgezet of verstrooid zijn. Dit register is openbaar; de gegevens in dit register worden op verzoek, eventueel tegen betaling der daarvoor verschuldigde rechten, ter beschikking gesteld.

De administratie bevat een register van alle rechthebbenden van de graven, met hun namen en adressen en aantekening van hun relatie tot de overledene. Dit register is niet openbaar.

De administratie van de begraafplaats bevat een register van veteranen met een reservering voor een grafrecht. Dit register is niet openbaar.

De rechthebbenden van een graf zijn verplicht de wijziging van hun adres tijdig schriftelijk aan de administratie door te geven.

Artikel 5 Plattegrond

Van de begraafplaats berust bij de administratie een plattegrond, waarop de graven en urngraven genummerd zijn aangeduid en het strooiveld is gemarkeerd.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 3 OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS

Artikel 6 Openstelling begraafplaats

1. De begraafplaats is dagelijks toegankelijk gedurende de door het bestuur bij nadere regels vast te stellen tijden. Het bestuur maakt deze tijden via de website en bij de ingang van de begraafplaats bekend;

2. Tijdens werkzaamheden of ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten;

3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is, zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een plechtigheid.

Artikel 7 Gedragsregels

1. Bezoekers, personeel, uitvaartmedewerkers en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de begraafplaatscoördinator;

2. Degenen die zich niet aan de bedoelde aanwijzingen houden, moeten zich op de eerste aanzegging van de begraafplaatscoördinator van de begraafplaats verwijderen;

3. Het is bezoekers niet toegestaan zich op de begraafplaats te bevinden met motoren, (brom)fietsen en auto's;

4. Het meevoeren van aangelijnde honden of andere dieren op de begraafplaats is toegestaan. Uitwerpselen dienen in de daarvoor aanwezige afvalbakken te worden gedeponeerd;

5. Het gebruik van etenswaren/consumpties is op de begraafplaats niet toegestaan;

6. Voor een begrafenis of voor het vervoeren van materialen dienen de daartoe aangewezen rijwegen te worden gebruikt. De maximum toegestane snelheid is 10 km per uur;

7. Militair ceremonieel (bijvoorbeeld saluutschoten, erehaag) dient afgestemd te worden met de begraafplaatscoördinator;

8. Zonder toestemming of opdracht van de aanvrager is het niet toegestaan de uitvaart te fotograferen, te filmen of anderszins te registeren;

9. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van de begraafplaatscoördinator zullen hebben, kunnen door de begraafplaatscoördinator worden verboden.

10. Het bestuur of de begraafplaatscoördinator kan ontheffingen verlenen;

Artikel 8 Tijden van begraven, verstrooien en asbezorging

1. Gelegenheid tot begraven en verstrooien van overledenen wordt gegeven op maandag tot en met vrijdag tussen 9.00 en 16.00 uur. Op zaterdag is er alleen de mogelijkheid voor begraven tussen 9.00 en 13.00 uur;

2. Het tijdstip van begraven of verstrooien wordt telkens en voor elk geval afzonderlijk door de begraafplaatscoördinator, in overleg met de betrokken rechthebbende, vastgesteld;

3. Gelegenheid tot het bezorgen van as dient afgestemd te worden met de begraafplaatscoördinator;

4. Het bestuur en/of begraafplaatscoördinator kan in bijzondere gevallen van deze tijden en dagen afwijken.

Artikel 9 Plechtigheden

1. Herdenkingsbijeenkomsten, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats kunnen slechts plaatsvinden nadat deze ten minste zes werkdagen tevoren zijn gemeld aan de begraafplaatscoördinator;

2. Datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop deze zal plaatsvinden worden in overleg met de aanvrager door de begraafplaatscoördinator vastgesteld.

3. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van de begraafplaatscoördinator.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 4 VEREISTEN VOOR BEGRAVEN, BIJZETTING OF VERSTROOIING

Artikel 10 Kennisgeving begraven en as-bezorging, openen en sluiten van het graf

1. Degene die een overledene wil doen begraven, een asbus wil doen bijzetten geeft daarvan uiterlijk op de ochtend van de derde werkdag voorafgaande aan de mogelijke dag waarop de begraving of bijzetting zal plaatsvinden schriftelijk kennis aan de begraafplaatscoördinator. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. De daadwerkelijke uitvaartdatum wordt in onderling overleg tussen de begraafplaatscoördinator en opdrachtgever (belanghebbende, uitvaartorganisatie) definitief vastgesteld;

2. Indien de burgemeester verlof heeft verleend om de overledene binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de begraafplaatscoördinator zo tijdig mogelijk worden gedaan;

3. Bij de in het eerste lid bedoelde kennisgeving dient het verlof tot begraven van de ambtenaar van de burgerlijke stand of een ander wettelijk daarmee gelijkgesteld document te worden overgelegd;

4. Indien de overledene binnen 36 uur na het overlijden wordt begraven dient behalve het in het derde lid bedoelde verlof of document ook het in het tweede lid bedoelde verlof van de burgemeester te worden overgelegd;

5. Het openen van een graf ter begraving of voor de bijzetting van een asurn kan alleen gebeuren door personeel van de begraafplaats op aanwijzing van de begraafplaatscoördinator;

6. Het sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen kan zowel geschieden door het personeel van de begraafplaats als familie op aanwijzingen en onder toezicht van de begraafplaatscoördinator.

Artikel 11 Over te leggen stukken

1. Stukken die ten minste overlegd dienen te worden zijn een verlof tot begraven en/of een crematieverklaring afgegeven door het crematorium waar de crematie heeft plaats gevonden;

2. Ter aanvulling op lid 1 dient een uittreksel uit het veteranenregister van het Veteranen Instituut te worden overlegd;

3. Ingeval van een reservering van grafrecht, moet de reserveringsakte moet worden overlegd (artikel 15, lid 6).

4. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begraven of crematieverklaring en een registratieformulier (art 8. Wet op de lijkbezorging) zijn overgelegd aan de begraafplaatscoördinator. De begraafplaatscoördinator en de administratie van de begraafplaats onderzoeken of de overgelegde stukken toereikend zijn, zoals bedoeld in artikel 11, lid 1, 2 en 3;

5. Indien de begraving, of de bijzetting van de asbus in een bestaand graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de begraafplaatscoördinator te worden overgelegd. De machtiging moet zijn ondertekend door de rechthebbende of, indien deze de overleden is, door degene die in de uitvaart voorziet;

6. Begraving of bijzetting in een graf waarvan de uitgiftetermijn binnen 10 jaar afloopt, kan alleen plaatsvinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met 10 of 20 jaar. De verlenging kan alleen plaatsvinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimumgrafrusttermijn van 10 jaar;

7. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de in artikel 11, lid 4, bedoelde personen.

Artikel 12 Uitvoering uitvaart

1. De aanwijzing van de plaats van het graf geschiedt met inachtneming van het bepaalde in artikel 14, in overleg met de aanvrager, door de begraafplaatscoördinator;

2. Tot de begraving of bijzetting of verstrooiing wordt niet overgegaan dan nadat de begraafplaatscoördinator heeft geconstateerd dat aan de in de artikel 11 opgenomen vereisten is voldaan en, alleen bij begraving van een overledene, de begraafplaatscoördinator de identiteit van de overledene heeft vastgesteld door vergelijking van het op de kist of een ander lijk omhulsel vermelde registratienummer met dat op een bijgevoegd document dat tevens de namen en data van geboorte en overlijden van de overledene bevat;

3. Het is verboden om een overledene te begraven of bij te zetten in een zinken-, kunststoffen-, of uit andere niet verteerbare materialen bestaande kist, binnenkist of asbus;

4. Het is verboden om een overledene te begraven met gebruikmaking van een niet verteerbare lijkhoes;

5. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen of objecten bij te voegen die niet tot de kist of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften.

Artikel 13 Gebouw en muziekinstallatie

1. Het gebruik van het multifunctioneel herdenkings- en educatiecentrum annex uitvaartcentrum/aula, alsmede van een muziekinstallatie moet uiterlijk om 12.00 uur van de derde werkdag voorafgaande aan de dag waarop de begraving of bijzetting zal plaatsvinden worden aangevraagd, bij de begraafplaatscoördinator van de begraafplaats;

2. De ruimten en de geluidsinstallatie staan voor iedere plechtigheid gedurende een per keer vooraf te bepalen tijdsduur ter beschikking van de aanvrager. Bediening van de installatie wordt uitgevoerd door personeel aangewezen door de begraafplaatscoördinator.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 5 INDELING EN UITGIFTE VAN DE GRAVEN

Artikel 14 Beheer en indeling

1. Graven worden uitgegeven aansluitend op de reeds uitgegeven graven. Indien daar redenen voor zijn kan het bestuur daarvan afwijken;

2. Het bestuur behoudt zich het recht voor de indeling van de begraafplaats en de bestemming van de gravenvelden vast te stellen en te wijzigen;

3. Het bestuur is bevoegd een bepaald gedeelte van de begraafplaats aan te wijzen voor het verstrooien van as na crematie;

4. Het bestuur kan voor de graven, mede afhankelijk van de locatie, verschillende tarieven vaststellen;

5. Soms zijn graven of bepaalde diensten niet, niet meer of nog niet, beschikbaar. Een aanvrager heeft geen recht op levering.

6. Enkel een grafrecht kan worden gereserveerd. Een graf reserveren op een specifieke plaats en of nummer is niet mogelijk. Maximaal 10% van de beschikbare capaciteit aan graven op de begraafplaats kan worden gereserveerd. Indien daar redenen voor zijn kan het bestuur daarvan afwijken.

Artikel 15 Termijnen graven en reserveringen.

1. Graven worden uitgegeven voor een termijn van twintig jaren (grafakte). De aflopende termijn van bestaande graven wordt telkens met tien jaar verlengd op verzoek van de rechthebbende, mits een zodanig verzoek binnen twee jaar vóór het verstrijken van de termijn is gedaan. De verlenging kan door het bestuur worden geweigerd, indien de veteraan wiens levenspartner in het graf is begraven, inmiddels is overleden maar elders is begraven of diens as een bestemming buiten de begraafplaats heeft gekregen;

2. Het grafrecht geeft de rechthebbende het recht om uitsluitend een veteraan of diens levenspartner in het graf te doen begraven;

3. Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan de begraafplaatscoördinator van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht;

4. In geval van overlijden van de rechthebbende dient het grafrecht binnen 12 maanden na het overlijden op naam van een andere persoon of rechtspersoon te worden overgeschreven;

5. Indien na het overlijden van de rechthebbende de aanvraag tot overschrijving niet wordt gedaan binnen de in het vierde lid genoemde termijn, is het bestuur bevoegd het grafrecht te doen vervallen. Indien de wettelijke termijn van grafrust van 10 jaar na de laatste begraving is verstreken, kan het graf worden geruimd.

6. Een grafrecht kan door een veteraan worden gereserveerd voor een termijn van 20 jaar. (reserveringsakte). De termijn van reservering kan op verzoek van de veteraan uiterlijk zes maanden voor afloop van de

reservering worden verlengd met 10 jaar. De verlenging kan door het bestuur worden geweigerd (zie artikel 14 lid 6).

7. De reservering van het grafrecht is definitief als door of namens de veteraan de daartoe vastgestelde kosten zijn vergoed. Indien een reservering wordt geannuleerd dan wel hiervan geen gebruik wordt gemaakt, wordt dit onverwijld meegedeeld aan het bestuur. Reeds voldane kosten worden niet terugbetaald.

Artikel 16 Einde grafrechten

1. De rechten op een graf vervallen:
   A. door het verlopen van de termijn van uitgifte of verlenging, of als niet tijdig voor een verlenging is betaald;
   B. als de rechthebbende van een graf is overleden en binnen een jaar daarna geen overdracht van rechten op een nieuwe rechthebbende heeft plaatsgevonden;
   C. als de rechthebbende van een graf schriftelijk afstand doet van het recht;
   D. Indien de begraafplaats wordt opgeheven.

2. Het bestuur kan de grafrechten tijdelijk vervallen verklaren:
   A. indien de betaling van het grafrecht en de onderhoudskosten ten behoeve van de vestiging of een verlenging van het grafrecht of van andere kosten – ondanks een aanmaning – niet binnen drie maanden na aanvang van die termijn is geschied;
   B. indien de rechthebbende – ondanks een aanmaning – in verzuim blijft een op grond van dit reglement op hem rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt.

3. In de gevallen als bedoeld in artikel 16, eerste lid, onderdelen c en d, en in artikel 16, tweede lid, vindt geen terugbetaling plaats van een deel van de kosten van het grafrecht of eventuele andere kosten;

4. Onverminderd het bepaalde in voorgaande leden is de rechthebbende of andere aanvrager die opdracht heeft gegeven een grafrecht te vestigen of andere diensten te verrichten, een uitvaartverzorger inbegrepen, bij niet (tijdige) betaling van kosten die verband houden met werkzaamheden of diensten in verband met de lijkbezorging of plechtigheden als bedoeld in artikel 12 zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist, in gebreke. Het bestuur is alsdan gerechtigd om vanaf de vervaldatum van de factuur aan de rechthebbende of gebruiker in rekening te brengen:
   A. rente ad 1% per maand – een gedeelte van een maand als een maand gerekend – over het opeisbare bedrag;
   B. administratiekosten, gesteld op 10% van het factuurbedrag, met een minimum van Euro 50,- per factuur;
   C. alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten; deze laatste worden wat omvang betreft bepaald door de door het bestuur met inning belaste advocaat en/of incassobureau.

Artikel 17 Strooiveld recht

1. Ter nagedachtenis aan een overledene kan op verzoek een gedenkplaat op een gedenkplaquette worden aangebracht voor een periode van minimaal 5 jaar;

2. Deze periode kan telkens met een periode van 5 jaar worden verlengd.

Artikel 18 Graf en as bezorging

1. In een graf kan een asbus met de as van een veteraan of diens levenspartner worden bijgezet;

2. Op de graven kunnen geen asbussen worden bijgezet, of as worden verstrooid;

3. De as van een veteraan of diens levenspartner kan op het verstrooiveld worden verstrooid;

4. Verstrooiing vindt plaats onder toezicht en op aanwijzing van de begraafplaatscoördinator;

5. Geen as verstrooiing mag plaats vinden als er sprake is van de volgende omstandigheden:

   A. als de grond bevroren is;
   B. bij zeer harde wind;
   C. op sneeuw.
   D. of andere onvoorziene omstandigheden te beoordelen door de begraafplaatscoördinator.

Artikel 19 Afmetingen graf

1. In een graf mogen maximaal twee overledenen worden begraven of bijgezet;

2. In een graf kunnen twee kisten, een kist en een asbus of twee asbussen worden begraven;

3. In een graf wordt boven elkaar begraven.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 6 GRAFBEDEKKINGEN EN GEDENKTEKENS

Artikel 20 Grafbedekking

1. Het is verboden om buiten het in het artikel 21 bedoelde gedenkteken een grafbedekking of grafbeplanting aan te brengen of voorwerpen te plaatsen. M.u.v levende snijbloemen in een bos of verwerkt in een krans of grafstuk (geen bloempotten, vazen, etc.);

2. Een grafbedekking, grafbeplanting of voorwerp dat in strijd met het bepaalde in artikel 20, eerste lid is geplaatst zal, zonder nadere aankondiging, vanwege het bestuur worden verwijderd, op kosten van de rechthebbende;

3. Bloemen en/of krans/graftak zoals genoemd in artikel 20, eerste lid worden na het verliezen van de sierwaarde (ter beoordeling van de medewerkers) verwijderd en afgevoerd.

Artikel 21 Gedenktekens

1. Op een graf of bij het strooiveld wordt een gedenkteken (grafsteen of gedenkplaat) van het voor het bestuur vastgestelde model geplaatst. Gedenktekens worden geplaatst en verwijderd door de NVBL;

2. Gedenktekens zijn en blijven eigendom van de NVBL. De rechthebbende krijgt een gedenkteken in bruikleen. Hij heeft de keuze van een tekst op het gedenkteken, binnen het door het bestuur vastgestelde kader voor het aantal lettertekens en het lettertype. Persoonlijke teksten zijn niet toegestaan (zie Bijlage 1).

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 7 RUIMING VAN GRAVEN

Artikel 22 Ruiming, bezorging van overblijfselen en as

1. De begraafplaatscoördinator draagt er zorg voor dat met de bij de ruiming van het graf nog aanwezige menselijke resten te allen tijde respectvol wordt omgegaan en dat bezoekers van de begraafplaats niet met menselijke resten worden geconfronteerd;

2. Met inachtneming van de Wet op de lijkbezorging en overige toepasselijke regelgeving kan de begraafplaatscoördinator van de begraafplaats graven doen ruimen, mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde personen c.q. gecertificeerde bedrijven;

3. De bij de ruiming van het graf nog aanwezige menselijke resten worden begraven en de as wordt verstrooid op een van de daartoe bestemde strooiveld van de begraafplaats;

4. Bij het opgraven of het samenvoegen van menselijke resten en de ruiming van graven zijn geen andere personen aanwezig dan degenen die door de begraafplaatscoördinator met deze werkzaamheden zijn belast;

5. De rechthebbende heeft de mogelijkheid de in het graf aanwezige resten te laten opgraven met als doel deze op een andere begraafplaats te herbegraven dan wel alsnog te cremeren. Opgraving dient te geschieden binnen de termijn waarin een uitsluitend recht op het graf is verleend. Aan alle bepalingen zoals gesteld in Artikel 29 van de Wet op de lijkbezorging moet worden voldaan. De kosten van de opgraving worden doorberekend aan de rechthebbende.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 8 INRICHTING REGISTER

Artikel 23 Voorschriften

1. Het bestuur stelt voorschriften vast voor het register van de begraven lijken en de bezorgde as;

2. Het register wordt bijgehouden door de administratie van de begraafplaats.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 9 TARIEVEN

Artikel 25 Vaststellen tarieven

1. De kosten worden vastgesteld door het bestuur en jaarlijks openbaar gemaakt in een tarieflijst:
   A. Voor het vestigen, overdragen of verlengen van een grafrecht op een graf, voor het openen en sluiten van een graf, voor het begraven van een overledene of van een asbus voor het gebruiken van een gedenkteken, voor het opgraven van een overledene of een asbus, voor een bijdrage in het onderhoud van de begraafplaats, alsmede de eventuele andere kosten die verband houden met het gebruik van de begraafplaats of begrafenisplechtigheden, worden vastgesteld door het bestuur en openbaar gemaakt in een tarieflijst;
   B. Voor verstrooien op verstrooiveld, met of zonder aanbrengen van een gedenkteken.

2. De kosten dienen te worden voldaan binnen 30 dagen na factuurdatum;

3. Bij in gebreke blijven is het bestuur als dan gerechtigd om vanaf de vervaldatum van de factuur aan de rechthebbende of gebruiker in rekening te brengen:
   A. rente ad 1% per maand – een gedeelte van een maand als een maand gerekend – over het opeisbare bedrag;
   B. administratiekosten, gesteld op 10% van het factuurbedrag, met een minimum van Euro 50,- per factuur;
   C. alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten; deze laatste worden wat omvang betreft bepaald door de door het bestuur met inning belaste advocaat en/of incassobureau.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

HOOFDSTUK 10 SLOTBEPALINGEN

Artikel 26 Slotbepaling

1. Door vestiging van een grafrecht onderwerpen rechthebbenden en hun rechtsopvolgers zich aan de bepalingen van dit reglement, zoals dit eventueel nader wordt gewijzigd of aangevuld, en verplichten zij zich tot tijdige betaling van de daarop gebaseerde kosten.

Artikel 27 Klachten

1. Rechthebbenden kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats of het nalaten daarvan bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen;

2. Het bestuur beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Het bestuur kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen;

3. Het bestuur brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager;

4. Indien er geen overeenstemming wordt bereikt tussen rechthebbende en bestuur, kan de rechthebbende de klacht voorleggen aan de Stichting Ombudsman Uitvaartwezen (www.ombudsmanuitvaartwezen.nl. De uitspraak van de ombudsman is voor beide partijen bindend.

Artikel 28 Inwerkingtreding

1. Dit reglement treedt in werking op 1 december 2020;

2. Een exemplaar van dit reglement ligt voor belanghebbenden kosteloos ter inzage op de begraafplaats en wordt gepubliceerd op de website van de NVBL.

Artikel 29 Hardheidsclausule

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of indien verschil van mening bestaat over de uitleg van haar bepalingen, beslist het bestuur;

2. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden door het bestuur.

Aldus vastgesteld door het bestuur van de Stichting Nationale Veteranenbegraafplaats Loenen in zijn vergadering van 1 mei 2021 onder de bepaling dat dit (aangepaste) reglement op 1 mei 2021 in werking treedt.

De voorzitter, De secretaris,

S.E. Van Voorst tot Voorst N. Geerts

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

BIJLAGE 1 VOORSCHRIFTEN VOOR GEDENKTEKENS (art 21)

In bijlage wordt beschreven aan welke voorwaarden de gedenktekens op de veteranenbegraafplaats dienen te voldoen. Allereerst zal ingegaan worden op de configuratie van de gedenktekens. Ten tweede wordt beschreven op welke wijze opschriften aangebracht worden op de gedenktekens. Ten derde wordt ingegaan op mogelijke afwijkingen. Tot slot de lijst met afkortingen per Krijgsmachtdeel en Kanselarij der orden.

Configuraties

Grafsteen
Steen; hoogte x breedte x dikte; 100cm (incl. toog) x 60cm x 8cm (83 cm boven maaiveld).
Materiaal soort en kleur; Bianco del mare, gezoet. Steen wordt geïmpregneerd.
Karakter/leestekens; verdiept gezandstraald.

Lay-out;
Vanaf bovenzijde;
Krijgsmachtdeel embleem
Naam Veteraan.
Rang, wapen, dienstvak, regiment of korps. Eventueel dapperheidonderscheiding.
Geboorte- en sterfdatum.
Naam partner.
Geboorte- en sterfdatum.

Gedenkplaat strooiveld.
Steen; hoogte x breedte x dikte; 20cm x15cm x2cm.
Materiaal soort en kleur; graniet zwart, gezoet
Karakter/leestekens;

Lay-out;
Naam Veteraan.
Rang, wapen,dienstvak, regiment of korps. Eventueel dapperheidonderscheiding.
Geboorte- en sterfdatum.
Naam partner.
Geboorte- en sterfdatum.

Tijdelijke grafmarkering
Steen; hoogte x breedte x dikte; 30cm x30cm x2cm.
Materiaal soort en kleur; graniet, zwart.
Karakter/leestekens;

Lay-out;
Naam Veteraan.
Geboorte- en sterfdatum.
Naam partner.
Geboorte- en sterfdatum.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

Linksonder Logo NBVL

Opschriften.

Naam van veteraan en partner.

Naam van overledene; Voornamen; voorletters; hoofdletters met interpunktie. Voorvoegsels; kleinere hoofdletters met interpunktie. Achternaam; Hoofdletters.
Voorbeelden; N.O. NAME, N.O. VAN NAME. N.O. VAN DE NAME.

Militaire rangen, wapens, dienstvakken, etc. en dapperheidsonderscheidingen.

Afkortingen van rangen, etc. zoveel mogelijk volgens lijst Defensie, Traditie Commissie Krijgsmacht en Kanselarij der Orden.
Rang op de grafsteen gelijk aan laatste rang die gekoppeld is aan de datum dienstverlating bij de Krijgsmacht.
Toevoeging wapen, dienstvak, korps, regiment of specifiek functie afhankelijk van Krijgsmachtdeel en moment van dienstverlating.
Op alle stenen gebruik van hoofdletters voor de afkorting van de militaire rang en toevoeging.
Geen toevoeging Buiten Dienst (b.d.).
Geen punten achter rang of toevoeging.

Geboorte- en sterfdatum.

De dag en maand bestaan uit cijfers. Wanneer de dag en maand uit een cijfer bestaat, wordt het cijfer ‘0” niet toegevoegd. Tussen dag, maand en jaar zal een plat streepje gebruikt worden. Tussen geboorte- en sterfdatum worden spaties gebruikt. Voorbeeld 4-8-1900 7-10-2000.

Afwijkingen, onvoldoende informatie.

NVBL-bestuur heeft gekozen voor een zo uniform mogelijke teksten op de grafsteen en in lijn met de grafsteenteksten welke op de Nederlandse Oorlogsgraven worden gebruikt. Daar waar nodig kan het bestuur afwijken.
Bij de veteraan waar het wapen of dienstvak, etc. niet te achterhalen valt, zal alleen de rang vermeld worden.

Indien een veteraan een buitenlandse dapperheidsonderscheiding heeft ontvangen, welke gelijkgesteld is aan een Nederlandse dapperheidsonderscheiding zal het bestuur beslissen of onderscheiding vermeld wordt op de grafsteen.

In gevallen waarin deze bijlage niet voorziet of indien verschil van mening bestaat over de uitleg van haar bepalingen, beslist het bestuur.

Afkortingen.

Koninklijke Landmacht	**NVBL**
• Soldaat der derde Klasse: Sld 3	SLD3
• Soldaat der tweede Klasse: Sld 2	SLD2
• Soldaat der eerste Klasse: Sld 1	SLD1
• Korporaal: Kpl	KPL
• Korporaal der Eerste Klasse: Kpl 1	KPL1

• Sergeant: Sgt	SGT
• Sergeant der eerste Klasse: Sgt 1	SGT1
• Sergeant-majoor/ Opperwachtmeester: Sm/Ow	SM/OW
• Adjudant onderofficier: Aoo	AOO
• Kornet/vaandrig; Knt/Vdg	KNT/VDG
• Tweede luitenant: Tlnt	TLNT
• Eerste luitenant: Elnt	ELNT
• Kapitein/ritmeester: Kap/Ritm	KAP/RITM
• Majoor: Maj	MAJ
• Luitenant-kolonel: LKol	LKOL
• Kolonel: Kol	KOL
• Brigadegeneraal: BGen	BGEN
• Generaal-majoor: Genmaj	GENMAJ
• Luitenant-generaal: LGen	LGEN
• Generaal: Gen	GEN

De hier onder vermelde afkortingen hebben betrekking op de traditieverbanden van de Koninklijke Landmacht (KL). Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen de KL sinds 1950 inclusief de sinds dat jaar opgeheven of opgerichte eenheden en de KL van voor die tijd. Dit onderscheid wordt gemaakt omdat er sprake kan zijn van veteranen van voor 1950. Eenheden die sinds 1950 zijn opgeheven of samengevoegd zijn *cursief* vermeld.

Opleidingsinstellingen	
Koninklijke Militaire Academie	KMA
Koninklijke Militaire School	KMS
Wapen der Infanterie	**(INF)***
Garderegiment Grenadiers en Jagers	GGJ
Garderegiment Fuseliers Prinses Irene	GFPI
Regiment Infanterie Prins Johan Willem Friso	RIPJWF
Regiment Infanterie Oranje Gelderland	RIOG
Regiment Limburgse Jagers	RLJ
Regiment Van Heutsz	RVH
Korps Nationale Reserve	KNR
Korps Commandotroepen	KCT
Regiment Stoottroepen Prins Bernhard	RSPB
Regiment Infanterie Menno van Coehoorn	*RIMC*
Regiment Infanterie Chassé	*RIC*

(*) indien het regiment of korps niet meer is vast te stellen.

Wapen der Cavalerie	**(CAV)***
Regiment Huzaren van Boreel	RHB
Regiment Huzaren Prinses Catharina-Amalia	RHPCA
Regiment Huzaren van Sytzama	*RHS*
Regiment Huzaren Prins van Oranje	*RHPO*
Regiment Huzaren Prins Alexander	*RHPA*

***Indien het regiment niet meer is vast te stellen.**

Wapen der Artillerie	**(ART)***
Korps Veldartillerie	KVA
Korps Rijdende Artillerie	KRA
Korps Luchtdoelartillerie	KLUA

***Indien het korps niet meer vast te stellen.**

Wapen der Genie	**(GN)**
Regiment Genietroepen	RGT
Wapen van de Verbindingsdienst	**(VBDD)**
Regiment Verbindingstroepen	RVBT
Wapen van de Informatiemanoeuvre	**(INFOMAN)**
Korps Inlichtingen & Veiligheid Prinses Alexia	KIVPA
Korps Communicatie & Engagement Prinses Ariane	KCVPA
Dienstvak van de Logistiek	**(LOG)***
Korps Militaire Administratie	MA
Regiment Geneeskundige Troepen	RGNKT
Regiment Bevoorradings- en Transporttroepen	RBTT
Regiment Technische Troepen	RTT
Regiment Intendancetroepen	*RIT*
Regiment Aan- en Afvoertroepen	*RAAT*

***Indien het regiment/korps niet meer vast te stellen.**

Dienstvak van de Militair Juridische Dienst	MJD
Dienstvak van de Technische Staf	TS
Dienstvak van de Militair Psychologische en Sociologische Dienst	MPSD
Dienstvak van de Lichamelijke Opvoeding en Sport	LOS
Dienstvak van de Generale Staf	GS

<u>Voorbeelden grafsteen;</u>
LKOL RSPB, SLD3 GN, OW KRA, KAP MPSD.
(*) AOO CAV= in dit geval is regiment niet meer vast te stellen.

Koninklijk Nederlands Indisch Leger

Rangen zie Koninklijke Landmacht.

De hieronder vermelde afkortingen hebben betrekking op de eenheden die behoren bij het KNIL. Hierbij wordt met name uitgegaan van het soort eenheden die operationeel waren van 1940 t/m 1950 en niet van een specifieke sub eenheid.

Wapen der Infanterie	INF
Korps Speciale troepen	KST
Regiment Speciale Troepen	RST
Depot Speciale Troepen	DST
Wapen der Artillerie	ART
Wapen der Cavalerie	CAV
Wapen der Genie	GN
Dienstvak der Militaire Administratie	MA
Dienstvak der Geneeskundige Dienst	GNK
Vrouwenkorps	VK
Korps Militaire politie	KMP
Wapen der Militaire Luchtvaart	ML

Voorbeelden grafsteen;
LKOL INF, SLD1 GN, OW ART, KAP ML.
(*) AOO = in dit geval is eenheid niet meer vast te stellen.

Koninklijke Luchtmacht	**NVBL**
• Soldaat der derde Klasse: Sld3	SLD3
• Soldaat der tweede Klasse: Sld2	SLD2
• Soldaat der eerste Klasse: Sld1	SLD1
• Korporaal: Kpl	KPL
• Korporaal der eerste Klasse: Kpl1	KPL1
• Sergeant: Sgt	SGT
• Sergeant der eerste Klasse: Sgt1	SGT1
• Sergeant-majoor: SM	SM
• Adjudant onderofficier: Aoo	AOO
• Vaandrig; Vdg	VDG
• Tweede luitenant: Tlt	TLT
• Eerste luitenant: Elt	ELT
• Kapitein: Kap	KAP
• Majoor: Maj	MAJ
• Luitenant-kolonel: Lt-Kol	LT-KOL
• Kolonel: Kol	KOL
• Commodore: Cdre	CDRE
• Generaal-majoor: Gen-Maj	GEN-MAJ
• Luitenant-generaal: Lt-Gen	LT-GEN
• Generaal: Gen	GEN

Bij Luchtmachtofficieren in de rang van luitenant tot en met generaal die vlieger zijn, wordt die kwalificatie aan de rangaanduiding toegevoegd, dus bijvoorbeeld MAJ VLIEGER.

Voorbeelden grafsteen;
SLD3, SM, KOL VLIEGER

Koninklijke Marechaussee:	**NVBL**

• Marechaussee der 4e klasse: Mar4	MAR4
• Marechaussee der 3e klasse: Mar3	MAR3
• Marechaussee der 2e klasse: Mar2	MAR2
• Marechaussee der 1e klasse: Mar1	MAR1
• Wachtmeester: Wmr	WMR
• Wachtmeester der 1e klasse: Wmr1	WMR1
• Opperwachtmeester: Ow	OW
• Adjudant Onderofficier: Aoo	AOO
• Vaandrig: Vdg	VDG
• Tweede luitenant: Tlnt	TLNT
• Eerste luitenant: Elnt	ELNT
• Kapitein: Kap	KAP
• Majoor: Maj	MAJ
• Luitenant-kolonel: LKol	LKOL
• Kolonel: Kol	KOL
• Brigadegeneraal: BGen	BGEN
• Generaal-majoor: Genmaj	GENMAJ
• Luitenant-generaal: LGen	LGEN
• Generaal: Gen	GEN

Voorbeelden steen;
MAR4, WMR1, AOO, TLNT, KOL.

Koninklijke Marine	**NVBL**

Vloot

• Matroos der derde klasse: MATR3	MATR3
• Matroos der tweede klasse: MATR2	MATR2
• Matroos der eerste klasse: MATR1	MATR1
• Korporaal: KPL	KPL
• Sergeant: SGT	SGT
• Sergeant-majoor: SMJR	SMJR
• Adjudant-onderofficier: AOO	AOO
• Stafadjudant niv 3: AOO	AOO
• Stafadjudant niv 2: AOO	AOO
• Stafadjudant niv 1: AOO	AOO
• Luitenant ter zee 3e klasse: LTZ3	LTZ3
• Luitenant ter zee 2e klasse: LTZ2	LTZ2
• Luitenant ter zee 2e klasse oudste categorie: LTZ2OC	LTZ2OC
• Luitenant ter zee 1e klasse: LTZ1	LTZ1
• Kapitein-luitenant ter zee: KLTZ	KLTZ
• Kapitein ter zee: KTZ	KTZ
• Commandeur: CDR	CDR
• Schout-bij-nacht: SBN	SBN

- Viceadmiraal: VADM VADM
- Luitenant-admiraal: LTADM LTADM

Korps Mariniers

- Marinier der 3de klasse: MARN3 MARN3
- Marinier der 2de klasse: MARN2 MARN2
- Marinier der 1ste klasse: MARN1 MARN3
- Korporaal van de mariniers: KPLMARN KPLMARN
- Sergeant van de mariniers: SGTMARN SGTMARN
- Sergeant-majoor van de mariniers: SMJRMARN SMJRMARN
- Adjudant-onderofficier van de mariniers: AOOMARN AOOMARN
- Stafadjudant niv 3: AOOMARN AOOMARN
- Stafadjudant niv 2: AOOMARN AOOMARN
- Stafadjudant niv 1: AOOMARN AOOMARN
- Tweede luitenant der mariniers: TLNTMARNS TLNTMARNS
- Eerste luitenant der mariniers: ELNTMARNS ELNTMARNS
- Kapitein der mariniers: KAPTMARNS KAPTMARNS
- Majoor der mariniers: MAJMARNS MAJMARNS
- Luitenant-kolonel der mariniers: LNTKOLMARNS LNTKOLMARNS
- Kolonel der mariniers: KOLMARNS KOLMARNS
- Brigade-generaal der mariniers: BRIGGENMARNS BRIGGENMARNS
- Generaal-majoor der mariniers: GENMAJMARNS GENMAJMARNS
- Luitenant-generaal der mariniers: LNTGENMARNS LNTGENMARNS
- Generaal der mariniers: GENMARNS GENMARNS

Bij de Koninklijke Marine wordt ook altijd de dienstgroep (schepelingen) of korps (officieren) direct achter de rang vermeld

Schepelingen:

- Mariniers: MARN **(*)**
  Subdienstgroepen:
  - Algemeen (ALG),
  - Verbindingsdienst (VB),
  - Geneeskundige dienst (GD),
  - Monteur (MNT),
  - Pijper (PPR),
  - Tamboer (TAMB),
  - Bijzondere diensten (BD)

- Operationele dienst: OD**(*)**
  Subdienstgroepen:
  - Nautische dienst (ODND),

- Operaties (ODOPS),
- Verbindingen (ODVB),
- Duiker (DKR),
- Maritieme beveiliger (ODMB).

- Logistieke dienst: LD**(*)**
  Subdienstgroepen:
  - Administratie (LDA),
  - Verzorging (LDV),
  - Goederenbeheer (LDGB),
  - Geneeskundige dienst (LDGD).
- Technische dienst: TD (na 7 mei 2014). **(*)**
  Subdienstgroepen tot 7 mei 2014:
  - Werktuigbouw (TDW),
  - Elektro (TDE),
  - Vliegtuig (TDV).
- Wapentechnische dienst: WD. Tot 7 mei 2014 daarna opgegaan in TD. Zie boven**. (*)**
- Subdienstgroepen tot 7 mei 2014:
  - Elektro (WDE),
  - Werktuig (WDW),
  - Systemen (WDS),
  - Vliegtuig (WDV).
- Bijzondere diensten: BD**(*)**
  Subdienstgroepen:
  - Tandartsassistent (BDTA),
  - Motortransportdienst (BDMTD)
  - Audiovisuele dienst; BDAV
  - Automonteur; (BDAMNT),
  - Muzikant;(BDMZKT),
  - Speciale dienst; (BDSD),
  - Vliegverkeersleider; (BDVGVL),
  - Wasser; (BDWSR),
  - Geschutskonstabel; (BDGSK),
  - Algemeen; (BDALG),
  - Weerkundige algemeen. (BDWKA).

  (*) indien subdienstgroep niet meer is vast te stellen.

<u>Voorbeelden grafsteen</u> :
MATR1 TDW, KPL LDV, SGT ODND, SMJR WDV, AOOO DOPS, SGTMARN ALG, KPLMARN VB, MATR1 WDE, etc.
(*)SMJR BD; subdienstvak is niet meer vast te stellen.

Officieren:

- Zeeofficieren: geen toevoeging
- Korps Officieren van Administratie tot 1 jan 2014, daarna opgegaan in logistieke dienst; A.
- Logistieke Dienst met ingang van 1 januari 2014: LD.
- Technische dienst met ingang tot 7 mei 2014: T.
- Elektrotechnische Dienst, tot 7 mei 2014, daarna opgegaan in korps officieren TD: E.
- Technische dienst met ingang tot 7 mei 2014: TD.
- Vlieger: V.
- Waarnemer: W.
- Arts: AR.
- Tandarts: TA.
- Apotheker: AP.
- Speciale dienst: SD.
- officieren der marinierskapel: MARKAP.
- officieren der mariniers speciale diensten; SD.

Voorbeelden grafsteen:
Korps administratie (<1 jan 2014); LTZA3, LTZA2, LTZA2OC, LTZA1, KLTZA, KTZA, CDRA, SBNA, VADMA.
Technische dienst (< 7 mei 2014); LTZT3, LTZT2, LTZT2OC, LTZT1, KLTZT, KTZT, CDRT, SBNT, VADMT.
Elektrotechnische dienst (< 7 mei 2014); Tot die tijd: LTZE3, LTZE2, LTZE2OC, LTZE1, KLTZE KTZE, CDRE, SBNE, VADME. LTZ2 (TD), LTZ1 (V), SBN (TD), KTZ (TA), LTZ2OC (SD), KLTZ, KAPTMARNS, ELNT (MARKAP), TLNTMARNS (SD), etc.

Dienst Geestelijke verzorging.
Geestelijk verzorgers maken geen deel uit van de militaire hiërarchie, maar zijn in rang wel gelijk gesteld. Aanspreektitel is in de praktijk niet de rang maar de functie gekoppeld aan de denominatie. Er is geen militaire afkorting voor een geestelijk verzorger, derhalve wordt de functie geheel op het gedenkteken vermeld.

Denominatie;	Afkorting denominatie;	Functie;	Titel;
Rooms-Katholieke-Geestelijke Verzorging	RKGV	Krijgsmachtaalmoezenier	aalmoezenier
Protestantse-Geestelijke Verzorging	PGV	Krijgsmachtpredikant/ Dominee	dominee
Humanistische-Geestelijke Verzorging	HGV	Humanistisch Geestelijk Verzorger	raadsman/raadsvrouw
Joodse-Geestelijke Verzorging	JGV	Krijgsmachtrabbijn	rabbijn
Hindoeïstische-Geestelijke Verzorging	HINGV	Krijgsmachtpandit	pandit
Islamitisch-Geestelijke Verzorging	IGV	Islamitisch Geestelijke Verzorger	-
Boeddhistisch-Geestelijke Verzorging	BGV	Boeddhistisch Geestelijke Verzorger	-

Voorbeelden grafsteen:
AALMOEZENIER RKGV, RAADSVROUW HGV, PANDIT HINGV.

NATIONALE
VETERANENBEGRAAFPLAATS
LOENEN

Dapperheidsonderscheidingen

- Ridder Militaire Willemsorde (1e-4e klasse) ; MWO1, MWO2, MWO3, MWO4
- Bronzen Kruis; BK
- Bronzen Leeuw; BL
- Kruis van Verdienste; KV
- Vliegerkruis; VK
- Erepenning Menslievend Hulpbetoon in goud; EMH1
- Erepenning Menslievend Hulpbetoon in zilver; EMH2
- Erepenning Menslievend Hulpbetoon in brons; EMH3

Voorbeelden grafsteen;
MWO4, EMH1, VK.
LT-KOL MWO 4, KPL1 RSPB KV, SMJRMARN EMH1.

Buitenlandse dapperheidsonderscheidingen

Indien een veteraan een buitenlandse dapperheidsonderscheiding heeft ontvangen, welke gelijkgesteld is aan een Nederlandse dapperheidsonderscheiding zal het bestuur beslissen of onderscheiding vermeld wordt op de grafsteen.
Door bestuur vastgesteld 2021;

- Yad Vashem onderscheiding (Israël) YVS